



Sg-4 sz. útmutató

A radioaktív anyagok központi nyilvántartásába történő regisztrálás és a helyi nyilvántartás vezetése

Verzió száma:

3.

(Új, műszakilag változatlan kiadás)

2019. szeptember

Kiadta:

Fichtinger Gyula
az OAH főigazgatója
Budapest, 2019

A kiadvány beszerezhető:
Országos Atomenergia Hivatal
Budapest

FŐIGAZGATÓI ELŐSZÓ

Az Országos Atomenergia Hivatal (a továbbiakban: OAH) az atomenergia békés célú alkalmazása területén működő, önálló feladat- és hatáskörrel rendelkező, országos illetékességű, központi kormányzati igazgatási szerv, kormányzati főhivatal. Az OAH-t a Magyar Köztársaság Kormánya 1990-ben alapította.

Az OAH jogszabályban meghatározott közfeladata, hogy az atomenergia alkalmazásában érdekelt szervektől függetlenül ellássa és összehangolja az atomenergia békés célú, biztonságos és védett alkalmazásával, így a nukleáris és radioaktív hulladék-tároló létesítmények, nukleáris és más radioaktív anyagok biztonságával, nukleárisveszélyhelyzet-kezeléssel, nukleáris védettséggel kapcsolatos hatósági feladatokat, valamint az ezekkel összefüggő tájékoztatási tevékenységet, továbbá javaslatot tegyen az atomenergia alkalmazásával kapcsolatos jogszabályok megalkotására, módosítására, és előzetesen véleményezze az atomenergia alkalmazásával összefüggő jogszabályokat.

Az atomenergia alkalmazása hatósági felügyeletének alapvető célkitűzése, hogy az atomenergia békés célú felhasználása semmilyen módon ne okozhasson kárt a személyekben és a környezetben, de a hatóság az indokoltnál nagyobb mértékben ne korlátozza a kockázatokkal járó létesítmények üzemeltetését, illetve tevékenységek folytatását. Az alapvető biztonsági célkitűzés minden létesítményre és tevékenységre, továbbá egy létesítmény vagy sugárforrás élettartamának minden szakaszára érvényes, beleértve létesítmény esetében a tervezést, a telephely-kiválasztást, a létesítést, az üzembe helyezést és az üzemeltetést, valamint a leszerelést, az üzemem kívül helyezést és a bezárást, radioaktív hulladék-tárolók esetén a lezárást követő időszakot, radioaktív anyagok alkalmazása esetén a szóban forgó tevékenységekhez kapcsolódó szállítást és a radioaktív hulladék kezelését, míg ionizáló sugárzást kibocsátó berendezések esetén azok üzemeltetését és karbantartását.

Az OAH a jogszabályi követelmények teljesítésének módját az atomenergia alkalmazóival egyeztetett módon, világos és egyértelmű ajánlásokat tartalmazó útmutatókban fejti ki, azokat az érintettekhez eljuttatja, és a társadalom minden tagja számára hozzáférhetővé teszi. Az atomenergia alkalmazásához kapcsolódó követelmények teljesítésének módjára vonatkozó útmutatókat az OAH főigazgatója adja ki.

Az útmutatók alkalmazása előtt mindig győződjön meg arról, hogy a legújabb, érvényes kiadást használja! Az érvényes útmutatókat az OAH honlapjáról (www.oah.hu) töltheti le.

ELŐSZÓ

Az 1996. évi CXVI. törvény (a továbbiakban: Atv.) felhatalmazást ad az OAH-t felügyelő miniszter számára, hogy a nemzetközi szerződésekkel összhangban, rendeletben szabályozza a nukleáris anyagok hazai nyilvántartási és ellenőrzési kérdéseit és az azzal kapcsolatos adatszolgáltatás szabályait.

A nukleáris anyagok nyilvántartásának és ellenőrzésének szabályairól szóló 7/2007. (III. 6.) IRM rendelet 2007. április 5-én lépett hatályba. Legutolsó módosító rendelkezései 2014. március 15-től hatályosak. A rendelet összhangban van hazánk nemzetközi és európai uniós kötelezettség vállalásaival, melyek a következők:

- Az Európai Unió Bizottságának az Euratom biztosítéki rendelkezéseinek alkalmazásáról szóló 302/2005/Euratom Rendelete.
- A nukleáris fegyverek elterjedésének megakadályozásáról szóló szerződés III. cikk (1) és (4) bekezdésének végrehajtásáról szóló biztosítéki megállapodás és jegyzőkönyv (továbbiakban: Biztosítéki Egyezmény), valamint a megállapodáshoz csatolt kiegészítő jegyzőkönyv (továbbiakban Kiegészítő Jegyzőkönyv) kihirdetéséről szóló 2006. évi LXXXII. törvény.
- A nukleáris anyagok nyilvántartási és ellenőrzési rendszerének nukleáris létesítmények üzemeltetői általi alkalmazásáról szóló Bizottsági ajánlás (2009.2.11.).

A nemzetközi szerződésekben vállalt, a nukleáris anyagok és nukleáris anyagokkal kapcsolatos tevékenységek ellenőrzésére vonatkozó kötelezettségek teljesítése a nukleáris anyagok átfogó ellenőrzés alatt tartásával valósul meg. Az átfogó ellenőrzés a hatékony biztosítéki rendszer megvalósításával, a biztosítéki ellenőrzés teljes eszközrendszerének folyamatos alkalmazásával teljesül.

A jogszabályokban meghatározott követelmények teljesítésére a hatóság ajánlásokat fogalmazhat meg, amelyeket útmutatók formájában ad ki és az OAH honlapján közzétesz. Jelen útmutató az engedélyesek önkéntes alávetésével érvényesül, nem tartalmaz általánosan kötelező érvényű normákat.

A hatósági felügyeleti tevékenységhez kapcsolódó engedélyezési és ellenőrzési eljárások gyors és akadálymentes lefolytatásának érdekében az OAH az engedélyeseket az útmutatókban foglalt ajánlások minél teljesebb követésére ösztönzi.

Az útmutatókban foglaltaktól eltérő módszerek alkalmazása esetén az OAH az alkalmazott módszer helyességét, megfelelőségét és teljes körűségét részleteiben vizsgálja, ami hosszabb ügyintézési idővel, külső szakértő igénybevételével és

további költségekkel járhat. Ha az engedélyes által választott módszer eltér az útmutató által ajánlottól, az eltérést indokolnia kell.

Az útmutatók felülvizsgálata az OAH által meghatározott időszakonként, vagy az engedélyesek javaslatára soron kívül történik.

A fenti szabályozást kiegészítik az engedélyesek, illetve más, a nukleáris energia alkalmazásában közreműködő szervezetek (tervezők, gyártók stb.) belső szabályozási dokumentumai, amelyeket az irányítási rendszerükkel összhangban készítenek.

TARTALOMJEGYZÉK

1. BEVEZETÉS	7
1.1. Az útmutató tárgya és célja	7
1.2. Vonatkozó jogszabályok és előírások	7
2. RÖVIDÍTÉSEK	8
3. AZ ÚTMUTATÓ AJÁNLÁSAI	9
3.1. A helyi nyilvántartások működtetése	9
3.1.1. A RADIUM telepítése	9
3.1.2. Frissítés	10
3.1.3. A RADIUM indítása	10
3.1.4. A regisztráció menete	10
3.2. A központi nyilvántartásba történő regisztráció	12
3.2.1. Jelentések küldése a központi nyilvántartás számára	12
3.2.2. Határidők	13
3.2.3. A nyilvántartás alapiratai	15
3.2.4. Fénykép feltöltése	15

1. BEVEZETÉS

1.1. Az útmutató tárgya és célja

Az útmutató ajánlásokat tartalmaz a radioaktív anyagok helyi nyilvántartásának vezetésére vonatkozóan, illetve az engedélyesek számára a központi radioaktív nyilvántartásba történő regisztrációval kapcsolatos hasznos információkat ad át.

1.2. Vonatkozó jogszabályok és előírások

- a) Az atomenergiáról szóló 1996. évi CXVI. törvény
- b) Az ionizáló sugárzás elleni védelemről és a kapcsolódó engedélyezési, jelentési és ellenőrzési rendszerről szóló 487/2015. (XII. 30.) Korm. rendelet
- c) Az Országos Atomenergia Hivatal nukleáris energiával kapcsolatos európai uniós, valamint nemzetközi kötelezettségekkel összefüggő feladatköréről, az Országos Atomenergia Hivatal hatósági eljárásaiban közreműködő szakhatóságok kijelöléséről, a kiszabható bírság mértékéről, valamint az Országos Atomenergia Hivatal munkáját segítő tudományos tanácsról szóló 112/2011. (VII. 4.) Korm. rendelet 5/A. § és 5/B. §
- d) 2010. április 3-tól hatályba lépett a radioaktív anyagok nyilvántartásának és ellenőrzésének rendjéről, valamint a kapcsolódó adatszolgáltatásról szóló – a Tanács 2013/59/EURATOM irányelve (a továbbiakban: Irányelv) végrehajtásához szükséges rendelkezéseket is magában foglaló – 11/2010. (III. 4.) KHEM rendelet (a továbbiakban: KHEMr.)

**A radioaktív anyagok központi nyilvántartásába történő regisztrálás és a helyi
nyilvántartás vezetése**

2. RÖVIDÍTÉSEK

ATDR	Atomenergia Hatósági Eljárást Támogató Elektronikus Dokumentációs Rendszer
OAH	Országos Atomenergia Hivatal
RÁDIUM	Az OAH megbízásából kifejlesztett, térítésmentesen biztosított nyilvántartó szoftver

3. AZ ÚTMUTATÓ AJÁNLÁSAI

3.1. A helyi nyilvántartások működtetése

A radioaktív anyagok központi nyilvántartásának elengedhetetlen alapját képezi a helyi nyilvántartások megfelelő formában történő üzemeltetése, amely az elektronikus helyi nyilvántartások vezetésével valósítható meg. Az Országos Atomenergia Hivatal (továbbiakban OAH) a nyilvántartásokban szereplő adatok, valamint ezen adatok megfelelő színvonalú kezelésének biztosítási érdekében az elektronikus helyi nyilvántartás vezetését kéri az engedélyesektől. Egyedileg engedélyezett, kivételes eseteket leszámítva a helyi nyilvántartás működtetése az OAH megbízásából kifejlesztett, térítésmentesen biztosított nyilvántartó szoftver (RÁDIUM) segítségével történik.

A radioaktív anyagok helyi nyilvántartó programjának (a továbbiakban: nyilvántartó program) telepítőkészlete, a program frissítései, valamint a használattal kapcsolatos technikai tudnivalókat tartalmazó használati útmutató az OAH honlapjáról tölthető le, a központi radioaktív anyag nyilvántartással kapcsolatos almenüből:

http://www.oah.hu/web/v3/OAHPortal.nsf/web?openagent&menu=06&submenu=6_2

3.1.1. A RADIUM telepítése

Ha a gépén már van egy korábbi verziójú RADIUM program, akkor a frissítő programot futtassa (lásd lent).

A telepítés megkezdése előtt győződjön meg arról, hogy van-e a merevlemezen legalább 60 MB szabad hely. Előfordulhat, hogy az operációs rendszer úgy van beállítva, hogy Ön nem telepíthet programot. Ilyen esetben forduljon a rendszergazdához.

A RADIUM1.73_inst.exe telepítő elindítása után követni kell magyar nyelvű telepítési utasításokat.

A telepítés befejezésével a megadott helyre (meghajtóra) az alábbi programok kerülnek fel:

RADIUM.exe - a sugárforrások nyilvántartásához

Rahel.exe - a radioaktív hulladékok nyilvántartásához. Ezt csak a hulladékok nyilvántartására kötelezett engedélyeseknek kell használniuk.

A radioaktív anyagok központi nyilvántartásába történő regisztrálás és a helyi nyilvántartás vezetése

exBackup.exe - segédprogram biztonsági mentések készítéséhez

Radiumkeres.exe - a számítógépre telepített Radium programok verziószámát írja ki, valamint azt, hogy szükség van-e a programfrissítésre.

3.1.2. Frissítés

A frissítő program futtatása

A RADIUM1.73_upgr.exe telepítővel frissítheti a program előző verzióját. Mivel ez egy programfrissítés - csak a módosult fájlokat tartalmazza - önmagában nem, csak egy korábban telepített RADIUMmal működik. A frissítő a programban korábban rögzített adatokat természetesen érintetlenül hagyja.

A RADIUM1.73_upgr.exe telepítő a bevezető lépések után rákérdez a korábbi RADIUM változat helyére. Amíg a Tallózás gombbal ezt be nem állította, addig a továbblépéshez szükséges Telepítés gomb inaktív. A továbbiakban követni kell a magyar nyelvű utasításokat.

A telepítés befejezésével a megadott helyre felkerül a RADIUM program 1.73 jelű változata úgy, hogy az adatbázisba korábban bevitt adatok megőrződnek.

3.1.3. A RADIUM indítása

A RADIUM program indítása történhet a telepítés után az asztalra került parancsikonnal, a Start menüből vagy a RADIUM\RUN\RADIUM.exe fájl futtatásával.

Az Exbackup program indítása szintén a RADIUM\RUN könyvtárból történhet az Exbackup.exe fájljal, az asztalra került parancsikonnal vagy a Start menüből.

A RADIUM leírása és a programhoz tartozó dokumentumok elérhetőek a RADIUM\RUN\HELP könyvtárból, de a RADIUM leírás megnyitása a Start menüből is történhet. Ahhoz, hogy meg tudjuk nyitni ezeket a dokumentumokat, szükség van az ingyenes Acrobat Reader programra, ami szükség esetén szintén letölthető honlapunkon keresztül.

3.1.4. A regisztráció menete

A RADIUM program indítása után a bejelentkezésnél válassza a Rendszergazda lehetőséget a Kezelő feliratú mező lenyíló listájából. A Jelszó mezőt hagyja üresen!

A radioaktív anyagok központi nyilvántartásába történő regisztrálás és a helyi nyilvántartás vezetése

A belépés és a figyelmeztetések panel nyugtázása után nyomja le a Törzsadatok gombot! A gombsor alatt levő fülek közül válassza a Saját cég adatai feliratút. Az adatok bevitele előtt meg kell nyomni az ablak bal alsó szélénél található Módosítás feliratú gombot. Amíg ezt a gombot le nem nyomja, addig nem lehet az adatmezőkbe írni. A Módosítás gomb lenyomása után aktívvá válik (színes lesz) a Mentés és Mégsem gomb.

Ezután az NYT kód és az országkód kivételével ki kell tölteni a színes háttérű mezőket. A NYT (nyilvántartási) kódot a regisztrálás során kapja meg. Bár nem kötelező, de a könnyebb kapcsolattartás érdekében feltétlenül töltsse ki a telefonszám és E-mail mezőket is!

A beírt adatokat a Mentés gombra kattintva lehet elmenteni. Ha nem akarja elmenteni az adatokat, akkor a Mégsem gomb lenyomásával lehet megszakítani az adatbevítelt. A Mentés gomb lenyomása után a program ellenőrzi, hogy minden kötelező adatmezőt kitöltött-e. Ha valami hiányzik, akkor kéri a pótlást, és nem történik mentés. Ha sikerült a mentés, akkor a gomb felirata kiszürkül.

Az adatmezők sikeres kitöltése után kattintson a Regisztráció feliratú gombra! Ennek hatására megjelenik egy panel, aminek a bal oldalán három lehetőség közül lehet választani. Ha van a gépen levelező program, akkor válassza az "Elküldés e-mail-ben" lehetőséget, ha nincs akkor a "Kíírás lemezre" pontot!

Az "Elküldés e-mail-ben" lehetőség választása esetében a program előkészít egy levelet a központi nyilvántartás e-mail címére (radon@oah.hu), amihez csatolja az elküldendő adatfájlt. A Kíírás lemezre pont választása akkor hasznos, ha az adott gépen nincs internet, és másik gépről lehet csak e-mailt küldeni. Ebben az esetben valamilyen adathordozón lehet a fájlt másik géphez átvinni.

Az üzenetre a központi nyilvántartás válaszként visszaküld egy olyan csatolt fájlt, amiben megtalálható a regisztráció során kiosztott nyilvántartási kód. A válaszként küldött levélben rövid ismertetőt adunk a további teendőkről.

A regisztrációs kérelmeket lehetőleg még aznap, de legkésőbb egy-két napon belül megválaszoljuk. Ha napok múltán sem érkezne válasz, akkor ezt feltétlenül jelezze a honlap Letöltés oldalán található telefonszámok vagy e-mail címek valamelyikén!

A programmal való munkához hasznos segítség a Sűgő menűben elérhető Kezelői leírás

A radioaktív anyagok központi nyilvántartásába történő regisztrálás és a helyi nyilvántartás vezetése

Ugyanitt elérhető a telepítési és regisztrálási tájékoztató is. A nyilvántartó program letöltésével, használatával és a regisztrációval kapcsolatos kérdések az alábbi e-mail címre

küldhetők: radon@oah.hu

Az OAH honlapján további elérhetőségek találhatóak annak függvényében, hogy milyen jellegű segítséget igényelnek a felhasználók, lehetőség van a központi radioaktív anyag nyilvántartás vezetésével foglalkozó munkatársakkal közvetlenül felvenni a kapcsolatot, de ugyanígy arra is van lehetőség, hogy a RADON szoftverrel kapcsolatos technikai kérdéseket arra érdemben választ adni tudó szakemberrel konzultáljanak.

A továbbiakban a radioaktív anyagok helyi nyilvántartó programjának használati útmutatójában foglaltakat ismertnek tételezzük fel, a használattal kapcsolatos technikai elemekre általában nem térünk ki.

3.2. A központi nyilvántartásba történő regisztráció

A nyilvántartási program telepítését követően az első lépés az adott felhasználó (a továbbiakban: cég) regisztrálása.

A regisztráció első lépése a cég adatainak kitöltése, majd az ezt tartalmazó regisztrációs adatfájl elküldése a központi nyilvántartásnak. Ezt követően a központi nyilvántartás regisztrálja a céget, majd elektronikusan megküldi a cég nyilvántartási kódját (NYT kód), amit beolvasva a felhasználó megkezdheti a nyilvántartó program további funkcióinak használatát.

3.2.1. Jelentések küldése a központi nyilvántartás számára

A sikeres regisztrációt követően, az első feladat a cég sugárvédelmi engedélyeinek, majd ezt követően a cégnél lévő sugárforrások adatainak rögzítése és elküldése az központi radioaktív anyagnyilvántartás számára. A RÁDIUM program által biztosított további lehetőség az alapértelmezésben a nyilvántartásban szereplő partner cégek, például a radioaktív hulladékokat feldolgozó-, illetve tároló- (pl. RHK Kft, Radioaktív Hulladékokat Feldolgozó és Tároló létesítmény), valamint egyes forgalmazó cégek körének bővítése, adataik rögzítése.

A hatályos hazai szabályozás alapján elkülönített nyilvántartást kell vezetni:

- a) a zárt sugárforrásokról, ideértve a radioaktív hulladékká minősített zárt sugárforrásokat is;
- b) a nyitott sugárforrásokról a radioaktív hulladékok kivételével, a beépített radioaktív sugárforrással működő - transzurán elem esetén 100 kBq-nél

A radioaktív anyagok központi nyilvántartásába történő regisztrálás és a helyi nyilvántartás vezetése

nagyobb aktivitású radioaktív izotópot tartalmazó - füstérzékelőről, a NORMx10-ről, továbbá a természetes izotóp összetételű tóriumot tartalmazó fényforrásról és hegesztőpálcáról, radioaktív izotópot tartalmazó (hideg) irányfényről és az alapanyagokról;

- c) a radioaktív hulladékokról, kivéve a radioaktív hulladékká minősített zárt sugárforrásokat.

Az OAH által biztosított RADIUM elektronikus nyilvántartó program alkalmas arra, hogy használatával az engedélyesek a radioaktív anyagokra vonatkozó nyilvántartási kötelezettségeiket teljesíteni tudják.

A radioaktív anyagok alkalmazásával kapcsolatosan az engedélyeseknek vannak azonnali jelentéstételi kötelezettségeik, ennek alapján a helyi nyilvántartásba haladéktalanul be kell vezetni minden készletváltozást, valamint a radioaktív anyagok minden felhasználását, alkalmazását és az alkalmazás szüneteltetését, a mentességi szint alá történő lebomlást, az anyag teljes felhasználását, a hatósági felügyelet alól való felszabadítást, továbbá a hulladékká minősítését.

A radioaktív anyagok átadásának tényét mind az átadónak, mind az átvevőnek 15 napon belül elektronikusan jelentenie kell a központi nyilvántartás számára. A központi nyilvántartó program összerendeli a beérkező jelentéseket, és csak egybehangzó jelentések esetén történik meg a radioaktív anyag tulajdonosának átvezetése a központi nyilvántartásban. A tulajdonosváltás átvezetésének fontos eleme az átadás-átvételi jegyzőkönyv, a RADIUM nyilvántartó program egyik további szolgáltatása a KHEMr. szerinti átadás-átvételi jegyzőkönyv előállítás és kinyomtatásának lehetősége. A KHEMr.-ben előírt esetekben ugyancsak a nyilvántartó program segítségével készítenődő el a leltárjelentés, amit minden esetben továbbítani kell a központi nyilvántartás számára.

3.2.2. Határidők

Mivel a radioaktív anyagok nyilvántartására vonatkozó különböző jelentéstételi kötelezettségek határidői több jogszabályban találhatóak meg, az alábbiakban röviden összefoglalásra kerülnek a legjelentősebbek.

Azonnali jelentéstételi kötelezettség

A tulajdonos és a birtokos haladéktalanul adatot köteles szolgáltatni az Országos Atomenergia Hivatal (továbbiakban OAH) részére a radioaktív anyagok leltározásakor mutakozó bármely hiány vagy többlet esetén

A radioaktív anyagok központi nyilvántartásába történő regisztrálás és a helyi nyilvántartás vezetése

Nem azonnali jelentéstételi kötelezettség

8 napon belül az engedélyes bejelenti az OAH-hoz a radioaktív anyag:

- a) alkalmazásának vagy üzemeltetésének megszüntetését, legkésőbb a megszüntetést követően;
- b) tulajdonjoga megszerzését vagy tulajdonjoga megszerzésére irányuló szerződéskötést vagy megrendelést, valamint a tulajdonos névváltozását;
- c) tulajdonjoga vagy használata bármilyen jogcímen történő átengedését.

15 napon belül kell jelentést küldeni a központi nyilvántartás számára az alábbiakról:

- a) zárt sugárforrások készletében beálló minden változásról;
- b) leltár eredményéről;
- c) a tulajdonos és birtokos nevének, címének, valamint a nyilvántartás felelősségének megváltozásáról;
- d) exportált zárt sugárforrásra vállalt visszavételi kötelezettségről;
- e) visszavételi kötelezettséggel exportált zárt sugárforrás visszavételének megtörténtéről.

30 napon belüli bejelentési kötelezettségek:

- a) a D aktivitás tízszerese feletti aktivitású zárt sugárforrás külföldre történő tervezett szállítása előtt a zárt sugárforrás tulajdonosa vagy a birtokosa előzetes értesítést küld az OAH-nak a tervezett exportról, illetve importról.
- b) radioaktív anyag alkalmazásra vagy üzemeltetésre irányuló engedélyezett tevékenység megkezdését megelőzően;
- c) radioaktív anyag sugárvédelmi hatósági felügyelet alól való felszabadítását (mentességi aktivitás-koncentráció, az általános, vagy a specifikus mentességi aktivitás-koncentráció)

Minden naptári évben egyszer úgy, hogy két leltár felvétele között eltelt idő ne haladja meg a 12 hónapot:

- a) a tulajdonos és a birtokos a birtokában lévő radioaktív anyagokat leltározni köteles; e leltár eredményéről 15 napon belül kell a leltárjelentést elküldeni a központi nyilvántartás számára.

A radioaktív anyagok központi nyilvántartásába történő regisztrálás és a helyi nyilvántartás vezetése

3.2.3. A nyilvántartás alapiratai

A helyi nyilvántartás részét képezik az annak vezetéséhez felhasznált

- b) műbizonylatok, melyek a sugárforrások azonosítására szolgálnak
- c) hatósági bizonyítványok, a tulajdonjog igazolására kerül kiadásra
- d) tulajdonos vagy birtokos változást igazoló okiratok,
- e) lezárt izotóp-nyilvántartó könyvek.

Kizárólag magyar nyelvű műbizonylattal vehetők leltárba a sugárforrások.

Hatósági bizonyítványt az első tulajdonos, illetve tulajdonosváltás esetén az új tulajdonos kérelmére állít ki a központi nyilvántartás. A Radium program lehetőséget biztosít a hatósági bizonyítvány iránti kérelem bejelentésére, az új sugárforrás nyilvántartásba vétele után, a felugró ablakban a „Kéri a hatósági bizonyítvány kiállítását?” kérdésre az igen megjelölésével lehet a központi nyilvántartást értesíteni a hatósági bizonyítvány kiállítása iránti igényről.

3.2.4. Fénykép feltöltése

A KHEMr. 3. § d) pontja szerinti - a gyártó vagy a forgalmazó által a nagy aktivitású zárt sugárforrás inaktív mintájáról és a sugárforrás tipikus sugárforrástartóról készítendő - fénykép - az Irányelv előírásaival összhangban - a nyilvántartás adatbázisának eleme. Tekintettel a belépő aktivitás viszonylag magas szintjére és a képformátumok sokféleségére, ez a felhasználók szűkebb körét érinti. Számukra további segítség lehet, hogy a gyakoribb sugárforrás-típusok fényképei letölthetők az OAH weboldaláról:

http://www.oah.hu/web/v3/OAHPortal.nsf/web?openagent&menu=06&submenu=6_2

A weboldalon nem szereplő fényképeket először minden esetben el kell küldeni a központi nyilvántartás radon@oah.hu e-mail címére, hogy megtörténjen a nyilvántartó adatbázis által elvárt formátumra alakítása, egyedi azonosítóval történő ellátása és az OAH szerverére való feltöltése.

Miután felkerült a fénykép az izotóp nyilvántartás honlapjára, az OAH értesíti az érintett engedélyest, hogy a Nyomtatványok, szoftverek/Szoftverek menüpont „Nagy aktivitású sugárforrás képek” alpont alatt eléri a szükséges fényképet. A letöltést követően lehet az adott sugárforráshoz csatolni képet. A fénykép megjelenik a sugárforrás hatósági bizonyítványán is.